

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Hatályos: 2026. június 25. napjától visszavonásig.

1. A szabályzat célja

Jelen Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat célja, hogy meghatározza Garay Andrea egyéni vállalkozó által végzett személyes adatok kezelésének rendjét, biztosítsa az érintettek személyes adatainak védelmét, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR), az információs önrendelkezési jogról szóló 2011. évi CXII. törvénynek és az egyéb vonatkozó jogszabályoknak való megfelelést.

2. Az adatkezelő adatai

Adatkezelő neve: Garay Andrea egyéni vállalkozó

Székhely: 9026 Győr, Ady E. u. 20.

Adószám: 65372966-1-28

Nyilvántartási szám: 15282673

Telefon: +36 30 244 3502

E-mail: andrea.garay@hotmail.hu

Honlap: www.garayandrea.hu

(a továbbiakban: Adatkezelő)

3. A szabályzat hatálya

A szabályzat kiterjed:

- az Adatkezelő által kezelt valamennyi személyes adatra;
- valamennyi papíralapú és elektronikus nyilvántartásra;
- az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozókra.

4. Az adatkezelés alapelvei

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során az alábbi alapelvek szerint jár el:

- jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság;
- célhoz kötöttség;
- adattakarékosság;
- pontosság;
- korlátozott tárolhatóság;
- integritás és bizalmas jelleg;
- elszámoltathatóság.

5. Adatvédelmi tisztviselő

Az Adatkezelő tevékenysége alapján adatvédelmi tisztviselő kijelölésére nem köteles.

6. Az adatkezelés céljai

Az Adatkezelő az alábbi célokból kezel személyes adatokat:

- kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás;
- időpont-egyeztetés;
- személyes és online konzultációk lebonyolítása;
- konzultációk szakmai dokumentálása;
- számlázási és könyvelési kötelezettségek teljesítése;
- jogszabályi kötelezettségek teljesítése;
- honlap működtetése;
- statisztikai elemzés.

Az egyes adatkezelések részletes szabályait a mindenkor hatályos Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza.

7. Kezelt adatok köre

7.1 Kapcsolatfelvétel

Kezelt adatok:

- név;
- e-mail cím;
- telefonszám;
- az üzenetben önkéntesen megadott egyéb adatok.

Megőrzési idő:

a megkeresés lezárásától számított 30 nap.

7.2 Konzultációk

Kezelt adatok:

- név;
- születési hely és idő;
- cím;
- telefonszám;
- e-mail cím;
- foglalkozás;
- a konzultáció során önkéntesen megadott személyes adatok;
- egészségi állapotra, érzelmi állapotra, élethelyzetre vonatkozó különleges személyes adatok;
- konzultációs feljegyzések;
- papíralapú klienskarton.

Az Adatkezelő kizárólag a konzultáció céljának megvalósításához szükséges adatokat kezeli.

Megőrzési idő:

a konzultációs folyamat lezárását követő 10 év.

Az Adatkezelő hang- és videófelvételt nem készít.

7.3 Különleges személyes adatok kezelése

Az Adatkezelő a konzultációk során egészségi állapotra, érzelmi állapotra és élethelyzetre vonatkozó különleges személyes adatokat is kezelhet.

Az ilyen adatok kezelése kizárólag:

- az érintett önkéntes közlése alapján;
- az érintett kifejezett hozzájárulásával;
- a konzultáció céljának megvalósításához szükséges mértékben történik.

7.4 Számlázás

Kezelt adatok:

- név;
- cím;
- cégnév;
- adószám
- e-mail cím.

Megőrzési idő:

8 év.

8. Az adatkezelés jogalapjai

Az adatkezelés jogalapjai:

- az érintett önkéntes hozzájárulása;
- az érintett kifejezett hozzájárulása különleges adatok esetén;
- jogi kötelezettség teljesítése;
- az Adatkezelő jogos érdeke.

9. Adatfeldolgozók igénybevétele

Az Adatkezelő könyvelési, informatikai és tárhelyszolgáltatási feladatok ellátása érdekében adatfeldolgozókat vesz igénybe.

Az adatfeldolgozók adatait a mindenkor hatályos Adatkezelési Tájékoztató tartalmazza.

10. Elektronikus levelezés

Az Adatkezelővel folytatott elektronikus levelezés során megadott személyes adatok az elektronikus levelezőrendszerben kerülnek tárolásra.

Az adatok az e-mail szolgáltató és a tárhelyszolgáltató szerverein is tárolásra kerülhetnek.

11. Online konzultációk

Az online konzultációk Zoom és Messenger platformon keresztül történnek.

Az Adatkezelő felhívja a kliensek figyelmét arra, hogy ezen szolgáltatók saját adatkezelési szabályzattal rendelkeznek.

12. Cookie-kezelés

A honlap sütiket használ.

A sütikre vonatkozó részletes szabályokat külön Cookie Tájékoztató tartalmazza.

Amennyiben a honlap Google Analytics szolgáltatást használ, a statisztikai adatok anonim módon kerülnek feldolgozásra.

13. Az adatokhoz hozzáférő személyek köre

A személyes adatokhoz kizárólag:

- az Adatkezelő;
- az Adatkezelő adatfeldolgozói;
- jogszabályban meghatározott szervek

férfhetnek hozzá.

14. Adattovábbítás

Az Adatkezelő személyes adatokat harmadik személy részére nem továbbít, kivéve:

- az érintett hozzájárulása alapján;
- jogszabályi kötelezettség teljesítése esetén;
- hatósági vagy bírósági megkeresés alapján.

15. Külföldi adattovábbítás

Az Adatkezelő önállóan nem továbbít személyes adatokat harmadik országba.

Az online szolgáltatások (Zoom, Messenger, Google) használata során azonban előfordulhat, hogy az adott szolgáltatók adatkezelési gyakorlata alapján bizonyos adatok az Európai Gazdasági Térségen kívülre kerülnek.

16. Adatbiztonság

Az Adatkezelő minden tőle elvárható technikai és szervezési intézkedést megtesz a személyes adatok biztonsága érdekében.

Különösen gondoskodik:

- a jogosulatlan hozzáférés megakadályozásáról;
- az adatok bizalmasságáról;
- az adatok sértetlenségéről;
- az adatvesztés megelőzéséről;
- a papíralapú dokumentáció biztonságos tárolásáról.

A papíralapú klienskartonok és feljegyzések zárt, illetéktelenek számára hozzá nem férhető helyen kerülnek tárolásra.

17. Adatvédelmi incidens

Adatvédelmi incidensnek minősül minden olyan esemény, amely a személyes adatok:

- jogosulatlan hozzáférését;
- megváltoztatását;
- elvesztését;
- megsemmisülését;
- jogosulatlan közlését

eredményezi.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül megvizsgálja az adatvédelmi incidenst, és amennyiben azt jogszabály előírja, legkésőbb 72 órán belül bejelenti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak.

Amennyiben az incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintettek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő az érintetteket is tájékoztatja.

18. Az érintettek jogai

Az érintett jogosult:

- tájékoztatást kérni;
- hozzáférést kérni személyes adataihoz;
- kérni személyes adatai helyesbítését;
- kérni személyes adatai törlését;
- kérni az adatkezelés korlátozását;
- tiltakozni az adatkezelés ellen;
- adathordozhatósághoz való jogát gyakorolni;
- hozzájárulását bármikor visszavonni.

19. Az érintetti kérelmek teljesítése

Az Adatkezelő az érintetti kérelmeket indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb egy hónapon belül teljesíti.

Indokolt esetben ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

20. Jogorvoslat

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Weboldal: www.naih.hu

Az érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz is fordulhat.

21. A szabályzat felülvizsgálata

Az Adatkezelő jelen szabályzatot évente, illetve jogszabályváltozás esetén felülvizsgálja és szükség szerint módosítja.

22. Záró rendelkezések

Jelen Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat 2026. június 25. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Kelt: Győr, 2026. június 25.

Garay Andrea egyéni vállalkozó